

Det. Serv. Scolastici

N° int. 28 del 29/04/2016



- Ufficio
- Ragioneria
- Segretario Com.le
- Segreteria
- Albo

**COMUNE DI CALATABIANO**

Provincia di Catania

**AREA AMMINISTRATIVA**

Servizio: UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

**DETERMINA Registro Generale N° 289 del 06/05/2016**

**OGGETTO:** Liquidazione di fatture emesse dalla Impresa "Consorzio Sociale Lavori Forniture e Servizi Società Consortile a.r.l." per fornitura di pasti caldi, relativamente ai mesi gennaio e febbraio anno 2016, per il servizio di mensa scolastica, presso la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "G.Macherione" di Calatabiano.

**CIG: Z04141164D**

#### **Il Responsabile del Servizio**

**VISTA** la determinazione del responsabile del servizio n.20 del 15.05.2015, R.G. n.396 del 15.05.2015, con la quale l' Impresa "Consorzio Sociale Lavori Forniture Servizi Società Consortile a.r.l.", Partita IVA:IT04882140876, con sede via L. Pirandello, 14, Mascali (CT), è stata aggiudicata affidataria del servizio di mensa per la Scuola dell'Infanzia di Calatabiano, per complessivi n.3.840. pasti da usufruire secondo il calendario scolastico anno 2015/2016;

**VISTA** la determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa n.61 del 31.12.2015, R. G. n.971 del 31.12.2015, avente per oggetto: "Servizio di refezione scolastica A.S. 2015/2016. Disimpegno somme residue anno 2015 e reimpegno annualità 2016", con la quale è stata impegnata la spesa di €8.936,47 ( risultante dalla differenza tra l'importo di € 18.346,60 del bilancio d'esercizio 2015 e le somme utilizzate per l'espletamento del servizio di mensa scolastica fino al mese di dicembre 2015, pari ad €9.410,13 del bilancio d'esercizio 2015), al cod.1.045037art.1, imp.1731;

**VISTE** le seguenti fatture emesse dalla Impresa "Consorzio Sociale Lavori Forniture Servizi Società Consortile a.r.l.", relative al servizio di refezione scolastica per i mesi di novembre e dicembre anno 2015:

- Fattura n.02 del 31.01.2016 di €3.123,95, assunta al prot. n.4172 del 17.04.2016
- Fattura n.03 del 29.02.2016 di €3.611,92, assunta al prot. n.4173 del 17.04.2016

**VISTA** la verifica della regolarità contributiva dell'Impresa (D.U.R.C.)

**ACCERTATA** la rispondenza dei pasti caldi effettuati nei mesi di gennaio e febbraio anno 2016, in favore degli alunni e del personale insegnante della Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "G.Macherione", con quelli fatturati:

**ACCERTATO** che nulla osta per l'effettuazione del pagamento alla Impresa creditrice;  
**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

1. **LIQUIDARE**, alla Impresa "Consorzio Sociale Lavori Forniture Servizi Società Consortile a.r.l." con sede via L. Pirandello, 14, Mascali (CT), le fatture n.02 del 31.01.2016 di €3.123,95 e n.03 del 29.02.2016 di €3.611,92. spesa imputata come specificato in premessa.
2. **DARE ATTO** che in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.
3. **DARE ATTO** che le suddette fatture sono soggette al sistema dello split payment.
4. **EMETTERE** mandato di pagamento in favore della suddetta Impresa per l'importo imponibile di **€3.003,80** (fattura n.02 del 31.01.2016) e **€3.473,00** (fattura n.03 del 29.02.2016), a mezzo versamento su c/c bancario, come specificato nel mandato di pagamento.
5. **DISPORRE** il pagamento dell'IVA per un totale di **€259,07**, in favore dell'erario, relativamente alle fatture liquidate, secondo le modalità di cui alla L. n.190/2014 e successivo decreto di attuazione.
6. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria, nonché all'Ufficio di segreteria, del segretario ed all'Albo on line comunale.

Il Resp.le del Servizi scolastici  
(dott.ssa Santa Di Bella)

*S. Di Bella*



Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
(Com. Isp. Sup. C. Paone)

*C. Paone*